

Firma
Herr/Frau
Maxi Mustermann
Musterstrasse 0C
H-0000 Musterhausen

Motivationsschreiben

Sehr geehrter Herr / Sehr geehrte Frau {Name der Kontaktperson}

Einleitung:

Beschreiben Sie, was Sie an der ausgeschriebenen Stelle interessiert und warum Sie sich gerade bei diesem Unternehmen bewerben.

3-4 Sätze

Hauptteil:

Fassen Sie zusammen, warum Sie bei diesem Unternehmen arbeiten möchten. Was fasziniert Sie? Was motiviert Sie? Seien Sie möglichst spezifisch und verzichten Sie auf allgemeine Floskeln.

5-6 Sätze

Schlussteil:

Betonen Sie, welchen Mehrwert Sie für das Unternehmen hätten und schreiben Sie, dass Sie sich über eine Antwort und/oder eine Einladung zum Vorstellungsgespräch freuen.

1-2 Sätze

Mit freundlichen Grüßen

{Ihr Name}

Eigenhändige Unterschrift